Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 25 февраля 2021 г. N 177

О ПОЛОЖЕНИИ О ДЕПАРТАМЕНТЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решения муниципального Совета городского округа г. Рыбинскот 25.08.2022 N 311) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, принятым решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 19.12.2019 N 98, решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 30.01.2020 N 110 "О Положении об Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области", решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 30.06.2022 N 295 "О структуре Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области"

(преамбула в ред. Решения муниципального Совета городского округа г. Рыбинск от 25.08.2022 N 311)

Муниципальный Совет городского округа город Рыбинск

РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#P55) о Департаменте архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 02.03.2017 N 222 "О Положении о Департаменте архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск" (в редакции решений Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 31.01.2019 N 40, от 30.05.2019 N 61, от 31.10.2019 N 85).

3. Наделить консультанта-юриста отдела правового регулирования и эстетики городской среды Департамента архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск Маурину Ларису Алексеевну полномочиями по производству установленных законодательством регистрационных действий в налоговом органе.

4. Опубликовать настоящее решение в газете "Рыбинские известия".

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления Муниципального Совета городского округа город Рыбинск (председатель Степанова М.В.).

Глава

городского округа

город Рыбинск

Д.В.ДОБРЯКОВ

Председатель

Муниципального Совета

городского округа

город Рыбинск

К.А.ДОЛГОВ

Приложение

к решению

Муниципального Совета

городского округа

город Рыбинск

от 25.02.2021 N 177

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решения муниципального Совета городского округа г. Рыбинскот 25.08.2022 N 311) |  |

РОССИЯ

Ярославская область, город Рыбинск

2021 год

Настоящее Положение о Департаменте архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 30.01.2020 N 110 "О Положении об Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области".

1. Общие положения

1.1. Департамент архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее по тексту - Департамент) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее по тексту - Администрация), обладающим правами юридического лица.

1.2. Основной вид деятельности Департамента - деятельность органов местного самоуправления городских округов.

1.3. Департамент является юридическим лицом, имеет свою печать, штампы и иную официальную атрибутику, лицевые счета в Федеральном казначействе и Департаменте финансов Администрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления и несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам и принимаемым решениям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Департамент является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.

1.5. Полное наименование - Департамент архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

1.6. Сокращенное наименование - Департамент архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Рыбинск.

1.7. Место нахождения Департамента: Российская Федерация, Ярославская обл., г. Рыбинск, Крестовая ул., д. 77.

1.8. Почтовый адрес Департамента: 152934, Российская Федерация, Ярославская обл., г. Рыбинск, Крестовая ул., д. 77.

1.9. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ярославской области, Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - городской округ город Рыбинск), а также настоящим Положением.

1.10. Департамент выступает истцом и ответчиком в суде, а также в качестве третьего лица или заинтересованного лица, в соответствии с законодательством приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, заключает гражданско-правовые и иные договоры.

1.11. Департамент отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Администрация - собственник соответствующего имущества.

1.12. Департамент является правопреемником архитектурно-градостроительного управления администрации Рыбинского муниципального округа.

2. Основные задачи, принципы, полномочия и функции Департамента

2.1. Основной задачей Департамента является решение вопросов местного значения, относящихся к ведению Администрации в соответствии с Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, в сфере градостроительства, рекламы, адресации.

2.2. Деятельность Департамента основана на принципах:

2.2.1. Законности.

2.2.2. Приоритета прав и свобод человека и гражданина.

2.2.3. Взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

2.2.4. Равного доступа граждан к муниципальной службе.

2.2.5. Профессионализма и компетентности должностных лиц, муниципальных служащих и технического персонала.

2.2.6. Ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством.

2.2.7. Правовой и социальной защищенности работников Департамента.

2.2.8. Подконтрольности и подотчетности.

2.2.9. Доступности информации о деятельности.

2.3. Полномочия Департамента:

2.3.1. Осуществляет подготовку и реализацию документов территориального планирования городского округа город Рыбинск.

2.3.2. Обеспечивает подготовку правил землепользования и застройки городского округа город Рыбинск.

2.3.3. Обеспечивает подготовку документации по планировке территорий городского округа город Рыбинск.

2.3.4. Обеспечивает подготовку местных нормативов градостроительного проектирования городского округа город Рыбинск.

2.3.5. Согласовывает в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты схем территориального планирования субъекта Российской Федерации, муниципального района.

2.3.6. Ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа город Рыбинск.

2.3.7. Выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа город Рыбинск (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами).

2.3.8. Выдает уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.3.9. Выдает уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2.3.10. Осуществляет подготовку градостроительных планов земельных участков.

2.3.11. Участвует в сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа город Рыбинск, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа город Рыбинск.

2.3.12. При проведении работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения осуществляет выдачу заданий, согласование проектной документации, выдачу разрешений на проведение работ, выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.

2.3.13. Осуществляет согласование архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства, расположенных в историческом центре городского округа город Рыбинск.

2.3.14. Осуществляет контроль за соблюдением правил благоустройства территории городского округа город Рыбинск в соответствии с Административным регламентом, утвержденным Администрацией, в части соблюдения требований к внешнему виду фасадов зданий и сооружений, содержанию и ремонту зданий и сооружений, витринам, объектам (средствам) наружного освещения (осветительному оборудованию), информационным конструкциям, вывескам и рекламным конструкциям, некапитальным нестационарным сооружениям (нестационарным торговым объектам), благоустройству территорий общественного назначения, малым архитектурным формам, ограждениям (заборам), а также организует и проводит мероприятия по профилактике нарушений установленных требований.

2.3.15. Осуществляет согласование информационных конструкций на территории городского округа город Рыбинск, а также демонтаж информационных конструкций, установленных с нарушениями установленных требований.

2.3.16. Участвует в проведении осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдаче рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.3.17. Присваивает адреса объектам адресации, изменяет адреса объектов адресации, аннулирует их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов; размещает сведения об адресах в государственном адресном реестре в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра; разрабатывает предложения о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа город Рыбинск.

2.3.18. Осуществляет выдачу документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

2.3.19. Осуществляет согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

2.3.20. Осуществляет согласование перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

2.3.21. Организует и проводит аукционы на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

2.3.22. Заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2.3.23. Обращается в суд с исковым заявлением о сносе самовольного строения либо о приведении самовольного строения в соответствие с установленными требованиями.

2.3.24. Осуществляет от имени Администрации подготовку проектов решений:

- об утверждении документации территориального планирования и градостроительного зонирования и внесении изменений в эту документацию;

- о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;

- о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

- об утверждении документации по планировке территории;

- об определении границ и утверждении схем границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

- об утверждении градостроительного плана земельного участка;

- о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети и элементам планировочной, структуры города;

- об утверждении Положения о Департаменте;

- иных проектов решений по направлению деятельности.

2.4. Для реализации полномочий по решению вопросов местного значения городского округа город Рыбинск в сфере градостроительства, рекламы, адресации Департамент осуществляет от имени Администрации следующие функции:

2.4.1. По формированию муниципальной политики в сфере градостроительства:

1) организует работу по реализации федеральных, региональных программ в сфере градостроительства городского округа город Рыбинск;

2) разрабатывает и реализует муниципальные программы в сфере градостроительства на территории городского округа город Рыбинск;

3) готовит заявки в программы городского округа город Рыбинск и Ярославской области по вопросам, отнесенным к ведению Департамента;

4) осуществляет расчет показателей, применяемых для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа город Рыбинск в сфере градостроительства;

5) обеспечивает работу комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа город Рыбинск;

6) организует и проводит общественные обсуждения в случаях, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) осуществляет ведение топографо-геодезического фонда;

8) участвует в выборе земельных участков для размещения объектов капитального строительства, трасс инженерных и транспортных коммуникаций;

9) организует получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения при формировании земельных участков;

10) осуществляет подготовку схем границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

11) организует работу по подготовке решений о комплексном развитии территории, проводит торги в целях заключения договора о комплексном развитии территории, заключает по их итогам соответствующие договоры;

12) заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

13) осуществляет мониторинг размещения визуальной информации и рекламы, светового и художественно-декоративного оформления застройки на территории городского округа город Рыбинск, разрабатывает предложения художественно-декоративного оформления города;

14) организует работу Градостроительного совета при Главе городского округа город Рыбинск;

15) организует работу комиссии по топонимии при Администрации;

16) обеспечивает размещение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства, уведомляет об их размещении орган регионального государственного строительного надзора;

17) участвует в разработке правил по установке и демонтажу произведений монументального искусства на территории городского округа город Рыбинск;

18) выполняет иные функции по направлению деятельности.

(пп. 2.4.1 в ред. Решения муниципального Совета городского округа г. Рыбинск от 25.08.2022 N 311)

2.4.2. По вопросам нормативного правового регулирования:

1) разрабатывает проекты постановлений и распоряжений Администрации, готовит предложения в проекты решений Муниципального Совета городского округа город Рыбинск, иных нормативных правовых актов в пределах компетенции Департамента; осуществляет контроль их исполнения;

2) согласовывает проекты нормативных правовых актов, разработанных структурными подразделениями или отраслевыми (функциональными) органами Администрации, обладающими правами юридического лица, по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

3) запрашивает от структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица, муниципальных организаций и предприятий сведения и заключения, необходимые для решения вопросов, относящихся к компетенции Департамента;

4) проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

5) проводит мониторинг муниципальных правовых актов в курируемой сфере.

2.4.3. По формированию и исполнению бюджета:

1) формирует бюджетную политику в сфере градостроительства и участвует в разработке проекта бюджета городского округа город Рыбинск;

2) является главным распорядителем бюджетных средств, администратором доходов бюджета и получателем соответствующих бюджетных средств;

3) выступает муниципальным заказчиком и исполняет его функции при осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг для нужд Департамента.

2.4.4. По предоставлению информации и обращению с соответствующими исками в суд:

1) предоставляет сведения по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц;

2) предоставляет сведения об адресе объекта недвижимости в городском округе город Рыбинск.

2.4.5. По оказанию муниципальных услуг:

предоставляет муниципальные услуги по направлениям деятельности Департамента в соответствии с Административными регламентами, утвержденными постановлениями Администрации.

2.4.6. По вопросам кадрового обеспечения:

1) взаимодействует с профсоюзами;

2) обеспечивает исполнение комплекса мер по реализации законодательства о муниципальной службе и антикоррупционного законодательства;

3) вносит Главе городского округа город Рыбинск предложения по награждению граждан за достижения в сфере градостроительства наградами, поощрениями и званиями муниципального, областного и федерального уровней.

2.4.7. По иным вопросам:

1) обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности;

2) осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации;

3) ведет работу по автоматизации, информатизации и внедрению современных информационных и телекоммуникационных технологий в сферах деятельности Департамента;

4) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции;

5) запрашивает и получает от органов управления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Департамента;

6) обеспечивает представление интересов Администрации в судебных, государственных, административных, правоохранительных органах и иных организациях;

7) организует проведение и участвует в работе комиссий, советов, рабочих групп, совещаний, конференций, семинаров для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

8) организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению;

9) организует и контролирует исполнение судебных актов в сфере градостроительства, рекламы, адресации, вынесенных в отношении Администрации.

2.4.8. При исполнении функции контроля за соблюдением правил благоустройства территории городского округа город Рыбинск в части соблюдения требований к внешнему виду фасадов зданий и сооружений, содержанию и ремонту зданий и сооружений, витринам, объектам (средствам) наружного освещения (осветительному оборудованию), информационным конструкциям, вывескам и рекламным конструкциям, некапитальным нестационарным сооружениям (нестационарным торговым объектам), благоустройству территорий общественного назначения, малым архитектурным формам, ограждениям (заборам):

1) осуществляет организацию и проведение проверок соблюдения гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления своей деятельности обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, в части требований, относящихся к внешнему виду фасадов зданий и сооружений, содержанию и ремонту зданий и сооружений, витринам, объектам, (средствам) наружного освещения (осветительному оборудованию), информационным конструкциям, вывескам и рекламным конструкциям, некапитальным нестационарным сооружениям (нестационарным торговым объектам), благоустройству территорий общественного назначения, малым архитектурным формам, ограждениям (заборам);

2) принимает меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

3. Руководство деятельностью Департамента

3.1. Департаментом на принципах единоначалия руководит директор, осуществляющий общее руководство деятельностью Департамента.

В соответствии с Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области директор Департамента является должностным лицом местного самоуправления.

3.2. Директор имеет заместителей, в том числе первого заместителя.

Заместители осуществляют свои функции в соответствии с должностными обязанностями, установленными директором Департамента, выполняют его поручения.

Первый заместитель директора Департамента является главным архитектором города.

3.3. Директор осуществляет следующие полномочия:

3.3.1. Разрабатывает Положение о Департаменте.

3.3.2. Разрабатывает и представляет на утверждение Главе городского округа город Рыбинск штатное расписание и структуру Департамента.

3.3.3. Разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Департамента, готовит предложения по зачислению работников в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Рыбинск.

3.3.4. Назначает и освобождает от должности работников Департамента.

3.3.5. В пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников Департамента.

3.3.6. Издает приказы в пределах полномочий Департамента.

3.3.7. Выдает доверенности муниципальным служащим с правом быть представителем Департамента в судебных, государственных, административных, правоохранительных, налоговых органах и иных организациях в соответствии с законодательством.

3.3.8. Поощряет работников Департамента в соответствии с законодательством и положением о премировании лиц, замещающих должности муниципальной службы, и работников, не являющихся муниципальными служащими, Администрации.

3.3.9. От имени Департамента приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.

3.3.10. Осуществляет иные полномочия в соответствии с функциями Департамента.

3.4. Департамент в своей деятельности подотчетен и подконтролен Главе городского округа город Рыбинск, заместителю Главы Администрации по архитектуре и градостроительству.

(п. 3.4 в ред. Решения муниципального Совета городского округа г. Рыбинск от 25.08.2022 N 311)

4. Структура Департамента

4.1. В состав Департамента могут входить структурные подразделения, в том числе по защите государственной тайны, не являющиеся юридическими лицами.

4.2. Структура Департамента, а также вносимые в нее изменения утверждаются Главой городского округа город Рыбинск по представлению директора Департамента.

4.3. Назначение на должность директора Департамента и освобождение от нее производится распоряжением Администрации.

4.4. Назначение на должность работников Департамента и освобождение от нее производятся приказом директора Департамента.

4.5. Муниципальным служащим Департамента является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы, за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности Департамента, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

4.6. Правовая регламентация муниципальной службы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Рыбинск и отражается в трудовых договорах, заключаемых в соответствии с требованиями трудового законодательства и Устава городского округа город Рыбинск Ярославской области.

5. Организационно-финансовые основы деятельности и имущество Департамента

5.1. Прием, регистрация, рассмотрение писем, жалоб, заявлений, обращений и предложений граждан в Департаменте осуществляются в соответствии с законодательством.

5.2. В своей деятельности Департамент руководствуется Регламентом работы Администрации, Инструкцией по делопроизводству в Администрации, утвержденными распоряжениями) Администрации.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Рыбинск на основании бюджетной сметы.

5.4. Имущество Департамента является собственностью городского округа город Рыбинск, отражается на балансе Департамента и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Департамент владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Ярославской области и правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Рыбинск.

6. Заключительные положения

6.1. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Положение о Департаменте, изменения, и дополнения к нему утверждаются Муниципальным Советом городского округа город Рыбинск.