**Информация**

О заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при Администрации городского округа город Рыбинск от 17 августа 2024 года

**Присутствовали**: Председатель комиссии, 5 членов комиссии, секретарь комиссии.

**Приглашены**: начальник структурного подразделения Администрации городского округа город Рыбинск и заместитель Главы Администрации.

**Повестка дня**:

Рассмотрение уведомлений начальника структурного подразделения Администрации городского округа город Рыбинск и заместителя Главы Администрации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

04.08.2023 в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее – Комиссия) поступили уведомления начальника структурного подразделения Администрации и заместителя Главы Администрации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а именно: 04.08.2023 года дочь начальника структурного подразделения Администрации поступила на должность заместителя Главы Администрации.

Согласно распоряжению Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 04.08.2023 № 398–к дочь начальника структурного подразделения Администрации назначена на должность заместитель Главы Администрации.

В соответствии с должностной инструкцией заместитель Главы Администрации назначается и освобождается от должности распоряжением Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее – Администрация) и подчиняется непосредственно Главе городского округа город Рыбинск.

Заместитель Главы Администрации по молодёжной политике обязан:

«3.9. Контролировать работу подчиненных структурных подразделений Администрации: 1), 2), 3).

3.11. Участвовать в рабочих совещаниях при Главе города, давать заключения по вопросам, поставленным на совещаниях.

3.14. Проводить работу по взаимодействию Администрации с органами государственной власти Ярославской области, структурными подразделениями Правительства Ярославской области, Ярославской областной Думой, Муниципальным Советом городского округа город Рыбинск, предприятиями, учреждениями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию Администрации, в соответствии с возложенными полномочиями.».

3.16. На основании постановлений и распоряжений Администрации города обеспечивать контроль исполнения поручений, содержащихся в указанных правовых актах.

3.18. Возглавлять комиссии при Администрации в соответствии с постановлениями, распоряжениями Администрации, принимать участие в деятельности комиссий, участвовать в деятельности рабочих групп.

3.19. Представлять Главе города предложения по наиболее эффективной работе курируемых структурных подразделений Администрации.

Заместитель Главы Администрации имеет право:

«4.1. Взаимодействовать с органами государственной власти и иными органами и организациями, с работниками отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица, структурных подразделений Администрации по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Представлять Главе города проекты постановлений и распоряжений по направлению своей деятельности.

4.3. Издавать указы и давать указания, выполнение которых обязательно для подчиненных ему лиц.

4.4. Представлять Главе города предложения для назначения руководителей структурных подразделений Администрации по своему направлению деятельности.

4.5. Запрашивать от соответствующих должностных лиц и структурных подразделений Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица, от предприятий, учреждений и организаций информацию, необходимую для выполнения должностных обязанностей.».

В соответствии с распоряжением Администрации от 23.10.2007 № 595-к назначена на должность начальника ОДН и ЗП.

В соответствии с должностной инструкцией начальник структурного подразделения Администрации назначается и освобождается от должности распоряжением Администрации и находится в непосредственном подчинении заместителя Главы Администрации по безопасности

Начальник структурного подразделения Администрации представляет интересы отдела в органах государственной власти, органах местного самоуправления, представительных органах муниципального образования, организациях и учреждениях различных форм собственности.

Планирует работу и осуществляет контроль за исполнением плана работы структурного подразделения Администрации. На основании представленных документов и в соответствии с должностными инструкциями заместитель Главы Администрации и начальник структурного подразделения Администрации не находятся в прямом подчинении по отношению друг к другу.

Также, к полномочиям заместителя Главы Администрации не относится контроль за организационной и финансовой деятельностью структурного подразделения Администрации, где начальником является её мать.

Заместитель Главы Администрации не принимает решений о поощрении начальника структурного подразделения Администрации, и о применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

Таким образом, вероятность возникновения конфликта интересов между заместителем Главы Администрации и начальником структурного подразделения Администрации ничтожно мала.

**Заключение:**

1. Признать, что начальник структурного подразделения Администрации и заместитель Главы Администрации, своевременно исполнили требования, предусмотренные п. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», уведомив работодателя о возможном конфликте интересов, как только им стало известно.
2. Рекомендовать Главе городского округа город Рыбинск Ярославской области принять, предусмотренные действующим законодательством меры, направленные на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а именно, не поручать заместителю Главы Администрации согласование документов, связанных с деятельностью структурного подразделения Администрации.
3. Заместителю Главы Администрации не допускать роспись документов напрямую в структурное подразделение Администрации, где начальником является её мать, делегировать указанные полномочия начальнику управления по молодёжной политике.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 7; «Воздержались» - 0; «Против» - 0.